



ATENÇÃO

AVISO IMPORTANTE

CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS – 2018/2

O Diretor Geral da Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora – FCMS/JF torna público o cronograma de renovação de matrículas para o 2º semestre letivo de 2018 (alunos já matriculados).

I – Cronograma

Mês	Período	Atividade	Quem?
Julho	17/07 a 20/07	Renovação de matrícula on-line (garantia de renovação, nos termos do art. 5º da Lei nº 9.870/99)	TODOS OS ESTUDANTES PERIODIZADOS E ADIMPLENTES
Julho	23/07/2018 a 27/07/2018	Renovação de matrícula presencialmente, na Secretaria Acadêmica, com multa de R\$ 50,00 em razão da matrícula fora de prazo, <u>desde que haja vaga disponível.</u>	Todos os estudantes periodizados e adimplentes (ou após regularização de pendências financeiras)
Julho/Agosto	30/07/2018	Renovação de matrícula, presencialmente, na Secretaria Acadêmica, com multa de R\$ 100,00 em razão da matrícula fora de prazo, <u>desde que haja vaga disponível.</u>	Todos os estudantes periodizados e adimplentes (ou após regularização de pendências financeiras)
Agosto	01/08/2018 a 09/08/2018	<u>Ajuste de matrícula</u> - matrícula exclusivamente em disciplinas isoladas (dependências e adaptações)	Estudantes que já renovaram matrícula em períodos regulares e que necessitem matricular-se em disciplinas isoladas, em regime de dependência ou adaptação
Agosto	01/08/2018 a 09/08/2018	<u>Matrícula de estudantes desperiodizados ou que tenham solicitado trancamento em período(s) anterior(es)</u>	Estudantes que não tenham conseguido matricular-se no período relativo à sua Turma original

* **Atenção:** O DIA 10 DE AGOSTO DE 2018 É O ÚLTIMO DIA PARA MATRÍCULA COM GARANTIA DE VAGA, NOS TERMOS DO ART. 5º, DA LEI Nº 9.870/99. APÓS ESTA DATA, A FCMS/JF PODERÁ ACEITAR PEDIDOS DE TRANSFERÊNCIA INTERNA E EXTERNA E A RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA ESTARÁ SUJEITA À EXISTÊNCIA DE VAGA.

II – Setores envolvidos no processo e horário de atendimento.

Setor	Horário (de segunda à sexta-feira)
Secretaria	8h às 16hs
Tesouraria	8h às 16hs
Secretárias das Coordenações de Curso	8h às 16hs

III - Informações Importantes

- A RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA ON-LINE ESTARÁ DISPONÍVEL APENAS PARA OS ALUNOS EM SITUAÇÃO REGULAR PERANTE A FCMS/JF (ACADÊMICA E FINANCEIRAMENTE).
- PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA, É IMPRESCINDÍVEL QUE O ALUNO ACESSE O **PORTAL EDUCACIONAL**, MENU SECRETARIA, SUBMENU REMATRÍCULA, POR MEIO DE LOGIN E SENHA INDIVIDUAL, CONFIRA OS DADOS DA RENOVAÇÃO, PROSSIGA PARA VIZUALIZAR E, SE DESEJAR, IMPRIMIR O CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS, PROSSEGUINDO ATÉ CONCLUIR O PROCESSO.
- **ATENÇÃO 1: O SIMPLES PAGAMENTO DA PRIMEIRA PARCELA NÃO IMPLICA EM RENOVAÇÃO DA MATRÍCULA. É IMPRESCINDÍVEL O ACESSO AO PORTAL EDUCACIONAL.**
- **ATENÇÃO 2: AO CONFIRMAR O REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA, O ESTUDANTE DECLARA QUE ACEITA E ADERE AOS TERMOS DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE LETIVO DE 2018.**
- A matrícula é um processo complexo, constituído de diversas etapas. Inicia-se com o preenchimento e entrega do Requerimento de Matrícula/Renovação de Matrícula (físico ou eletrônico) e se conclui com o deferimento, pela Secretaria Acadêmica, do requerimento feito.
- Caberá ao requerente informar-se detalhadamente sobre as condições da prestação de serviços educacionais, em especial quanto:
 - ✓ regime letivo, sistema de promoção, estágios e horários de funcionamento do Curso;
 - ✓ calendário acadêmico;
 - ✓ Regimento da Faculdade e Proposta Pedagógica;
 - ✓ proposta de contrato de prestação de serviços educacionais;
 - ✓ atividades extras;
 - ✓ quaisquer outros esclarecimentos considerados importantes.

As informações acima poderão ser obtidas no site/portal que a FCMS/JF mantém na internet e nos locais e horários referidos no Item III.

Os prazos estabelecidos no calendário de matrículas deverão ser rigorosamente observados, bem como satisfeitas as condições e documentos exigíveis para a matrícula/renovação de matrícula para o 2º semestre/ano letivo de 2018.

Juiz de Fora, 03 de julho de 2018

Djalma Rabelo Ricardo

Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão